











## Shaikha Hessa Girls' School

P.O. Box 37799 Kingdom of Bahrain Tel.: 17756111 Fax: 17750700

Email: admin@shgs.edu.bh

## مدرسة الشيخة حصة للبنات

ص.ب: 37799 هاتف: 17756111 فاكس: 17750700

ىرىد الإلكتروني: admin@shgs.edu.bh

Please attach one passport photo  APPLYING FOR CLASS:	ACADEMIC YEAR: 20/ 20		
CHECK OFF LIST (For Official Use only):			
Application submitted and signed	Vaccination Record		
Application Fee Paid	Dr. Interview Completed		
Passport Photo Attached			
Passport Copy			
Smart Card Copy (Child and both P	Parents)		
Original Birth Certificate Seen and	Copied		
Academic Needs Form submitted from previous school (KG2 applicants and above)			
Conduct Form submitted from previous school (Grade 2 applicants and above)			
Grade Level Equivalency Letter (the	Grade Level Equivalency Letter (those applying from schools outside of Bahrain)		
Last Year's Year Final Report Card			
Year Before Last's Year Final Repor	Year Before Last's Year Final Report Card		
Current Year's Report Card			
Result:			
Arabic	Accepted		
English	Accepted on Probation:		
Maths Science (High School)			
Science (riight scinosi)	Rejected		
End of Year Procedures			
Year Final Report Card			
Leaving Certificate			

STUDENT DETAILS			معلومات عن الطالبة
STUDENT NAME IN ENGLISH (FIRST, I	MIDDLE NAMES, FOURTH OR FAMILY NAM	ME)	
			إسم الطالبة بالغة العربية (الإسم الأول، الأب و الجد، الإسم الرابع او العائلة
CPR No.	رقم البطاقة الشخصية	Date of Birth	تاريخ الولادة
Nationality	الجنسية	Country of Birth	مكان الولادة
Home Languages	اللغة التي تتحدث في المنزل	Religion	الديانة

Name of School	Class	Entry Date	Leaving Date
إسم المدرسة	الصف	تاريخ الإلتحاق	تاريخ المغادرة
-, -			

General Contact Details	
Mobile No. for SMSes relating to daily school activities	
Mobile No. for SMSes relating to payments	
Email for Portal Use	
عنوان البريد الإلكتروني	

Siblings Enrolled at SHGS			
Name	الإسم	Class	الصف
1			
2			
3			
4			

Student Physical Address		سوان المنزلي الطالبة	
Flat/Apartment No.	رقم الشقة	Town	لمدينة
Building or House No.	رقم المبنى او المنزل	Block No.	رقم المجمع
Road No.	رقم الطريق	Country	गंग

Invoicing Address	العنوان الفاطورة
Recipient Name	الإسم
P.O. Box No.	رقم صندوق البريد
Area	المنطقة
Country	البلد

FATHER'S DETAILS			معلومات عن الأب
Father's Name (First, Middle, Last)			إسم الأب (الأول، الأب، العائلة)
Father's CPR No.	رقم البطاقة الشخصية (الأب)		
Home Telephone No.	رقم هاتف المنزل	Nationality	الجنسية
Work Telephone No.	رقم هاتف العمل	Occupation	المهنة
Mobile No. 1	رقم هاتف النقال 1	Email Address 1	عنوان البريد الإلكتروني 1
Mobile No. 2	رقم هاتف النقال 2	Email Address 2	عنوان البريد الإلكتروني 2

MOTHER'S DETAILS			معلومات عن الأم
Mother's Name (First, Middle, Last)			إسم الام (الأول، الأب، العائلة)
Mother's CPR No.	رقم البطاقة الشخصية (الأم)		
Home Telephone No.	رقم هاتف المنزل	Nationality	الجنسية
Work Telephone No.	رقم هاتف العمل	Occupation	المهنة
Mobile No. 1	رقم هاتف النقال 1	Email Address 1	عنوان البريد الإلكتروني 1
Mobile No. 2	رقم هاتف النقال 2	Email Address 2	عنوان البريد الإلكتروني 2

<b>EMERGENCY CONTACT DETAILS</b>			معلومات عند الطوارىء
Name (First, Middle, Last)			إسم (الأول، الأب، العائلة)
Home Telephone No.	رقم هاتف المنزل	Nationality	الجنسية
Work Telephone No.	رقم هاتف العمل	Relationship to Student	صلة القرابة
Mobile No.	رقم الهاتف النقال	Email Address	عنوان البريد الإلكتروني

Please fill the parental statement over the page and sign and date the application

الرجاء ملئ وتوقيع الاستمارة

## **Parental Statement**

I certify that the information submitted is complete and correct and I will fully support Shaikha Hessa Girls' School and assure that my daughter will follow the rules and regulations of the school and will demonstrate proper behaviour.

I understand that to be able to commence school all applicants should meet the following criteria:

- 1) All personal documents have been submitted.
- 2) Academic Needs Form (applicants for KG2 and above) has been sent by previous school.
- 3) Conduct Form (applicants for Grade 2 and above) has been sent by previous school.
- 4) Health clearance has been granted (vaccination copy submitted to our school doctor and follow-up interview with her is completed. Any compulsory Ministry of Health examinations have been conducted at applicant's respective health centre.
- 5) Year Final report card and Leaving Certificate from the previous school has been submitted to the Registrar.
- 6) In addition to the Application Fee, that the Registration, Development fees and the First Installment of Tuition fees have all been paid.

أقر بأن المعلومات المقدمة كاملة وصحيحة وسأقدم الدعم الكامل لمدرسة الشيخة حصة للبنات وأؤكد أن ابنتي ستتبع قواعد وأنظمة المدرسة وستظهر السلوك المناسب.

حتى يتسنى بدء الدراسة ، يجب أن يستوفى جميع المتقدمين المعايير التالية:

- 1) جميع الوثائق الشخصية قد قدمت.
- 2) تم إرسال المستندات الأكاديمية (المتقدمين لصف الروضة 2 وما فوق) من قبل المدرسة السابقة.
  - 3) تم إرسال نموذج السلوك (المتقدمين للصف 2 وما فوق) من قبل المدرسة السابقة.
- 4) تم منح تصريح صحي (تسليم نسخة التطعيم لطبيبة المدرسة ومقابلتها). وتمت الفحوصات الاجبارية المطلوبة من وزارة الصحة في المركز الصحى لكل متقدم.
  - 5) تم تقديم بطاقة التقرير النهائي وشهادة المغادرة من المدرسة السابقة إلى مسؤولة التسجيل.
    - 6) بالإضافة إلى رسوم الطلب ، تم سداد رسوم التسجيل والتطوير ورسوم القسط الأول.

Signature	Date